

Yealink

Yealink IP PHONE

SIP-T58V & SIP-T58A



















Οδηγός χρήσης (version 1)



Επεξήγηση πλήκτρων

1. Μεταφοράς γραμμής - Transfer
2. Αναμονή - Hold
3. Τηλεφωνητής - Voice Mail
4. Αυξομείωση έντασης φωνής/ήχων
5. Αριθμητικό πληκτρολόγιο
6. Ενεργοποίηση/απενεργοποίηση ακουστικών κεφαλής
7. Σίγαση - Mute
8. Επανάκληση – Redial
9. Ανοιχτή ακρόαση
10. Επιλογή λογαριασμού/γραμμής/επαφής


ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΗΣ ΕΙΚΟΝΙΔΙΩΝ

ΕΙΚΟΝΙΔΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
	Υπαρξη μηνύματος στον τηλεφωνητή/Voice Mail
	Μην ενοχλείτε/Do Not Disturb (DND)
	Πρωώθηση κλήσης
	Λειτουργία αθόρυβου
	Λειτουργία σίγασης/Mute
	Υπαρξη αναπάντητων κλήσεων
	Bluetooth ακουστικά είναι συνδεδεμένα
	Το Wi-Fi είναι συνδεδεμένο και το σήμα από αδύναμο έως ισχυρό
	Ο λογαριασμός είναι συνδεδεμένος
	Η σύνδεση του λογαριασμού απέτυχε
	Το DND είναι ενεργοποιημένο στον λογαριασμό
	Η πρωώθηση είναι ενεργοποιημένη στον λογαριασμό
	Η επαφή είναι σε κατάσταση αναμονής
 (Αναβοσβήνει)	Η επαφή δέχεται κλήση
	Η επαφή βρίσκεται σε κλήση
	Η επαφή δεν είναι συνδεδεμένη

ΒΑΣΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ

➤ ΓΙΑ ΝΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΕΤΕ ΜΙΑ ΚΛΗΣΗ/ΒΙΝΤΕΟΚΛΗΣΗ


Χρησιμοποιώντας ανοιχτή ακρόαση:



1. Πατήστε το πλήκτρο .
2. Πληκτρολογήστε τον αριθμό και πιέστε **Send**.

Χρησιμοποιώντας το ακουστικό:

1. Πληκτρολογήστε το νούμερο, και πατήστε το **Send**.
2. Σηκώνετε το ακουστικό.

Χρησιμοποιώντας ακουστικά κεφαλής:

1. Με τα ακουστικά συνδεδεμένα, πατήστε το κουμπί  για να τα ενεργοποιήσετε.
2. Πληκτρολογήστε το νούμερο, και πατήστε το **Send**.


Σημείωση: Κατά τη διάρκεια κλήσης, μπορείτε να αλλάξετε μεταξύ του ακουστικού, της ανοιχτής ακρόασης και των ακουστικών κεφαλής πατώντας τα κουμπιά  ή , είτε σηκώνοντας το ακουστικό.

➤ ΓΙΑ ΝΑ ΑΠΑΝΤΗΣΕΤΕ ΜΙΑ ΚΛΗΣΗ/ΒΙΝΤΕΟΚΛΗΣΗ


Χρησιμοποιώντας το ακουστικό:

Σηκώστε το ακουστικό.

Χρησιμοποιώντας ανοιχτή ακρόαση:

Πατήστε το κουμπί .


Χρησιμοποιώντας ακουστικά κεφαλής:

Πατήστε το κουμπί .

Σημείωση: Μπορείτε να απορρίψετε μια κλήση πατώντας **Reject** στην οθόνη.

➤ ΓΙΑ ΝΑ ΧΕΙΡΙΣΤΕΙΤΕ ΜΙΑ ΒΙΝΤΕΟΚΛΗΣΗ

Αλλαγή θέασης της βιντεοκλήσης:

1. Πατήστε το Full Screen για να εμφανίσετε την βιντεοκλήση σε όλη την οθόνη
2. Πατήστε  για να επιστρέψετε.

Ενεργοποίηση/Απενεργοποίηση της κάμερας κατά τη βιντεοκλήση:

Σύρετε από το πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε το κέντρο ελέγχου και πατήστε **Video** για να ενεργοποιήσετε/απενεργοποιήσετε την λειτουργία.

➤ **ΓΙΑ ΝΑ ΤΕΡΜΑΤΙΣΕΤΕ ΜΙΑ ΚΛΗΣΗ**

Χρησιμοποιώντας το ακουστικό:

Κατεβάστε το ακουστικό ή πατήστε **EndCall** στην οθόνη.



Χρησιμοποιώντας ανοιχτή ακρόαση:

Πατήστε το κουμπί  ή **EndCall** στην οθόνη.



Χρησιμοποιώντας ακουστικά κεφαλής:

Πατήστε το **EndCall** στην οθόνη.

Επανάκληση


- Πατήστε  για να δείτε το ιστορικό κλήσεων (**Placed Calls**), διαλέξετε το επιθυμητό νούμερο, και στη συνέχεια πατήστε πάνω του.
- Πατήστε  δύο φορές όταν το τηλέφωνο είναι σε κατάσταση αναμονής για να ξανακαλέσετε τον τελευταίο αριθμό.

Σίγαση και ακύρωση σίγασης



- Πατήστε  για να ενεργοποιήσετε τη σίγαση κατά τη διάρκεια μιας κλήσης.
- Πατήστε  για να απενεργοποιήσετε τη σίγαση.

➤ **ΑΝΑΜΟΝΗ ΚΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΚΛΗΣΗΣ**

Για να βάλετε μια κλήση σε αναμονή:

Πατήστε  ή **Hold** στην οθόνη.



Για να επαναφέρετε την κλήση:

- Αν έχετε μόνο μια κλήση σε αναμονή, πατήστε  ή **Resume** στην οθόνη.
- Αν έχετε περισσότερες κλήσεις σε αναμονή, πατήστε την κλήση που θέλετε να ανακτήσετε και στη συνέχεια πατήστε  ή **Resume** στην οθόνη.




➤ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΛΗΣΗΣ

Μπορείτε να μεταφέρετε μία κλήση με τους ακόλουθους τρόπους:


Μεταφορά χωρίς αναγγελία

1. Πατήστε  ή **Transfer** στην οθόνη κατά τη διάρκεια μιας κλήσης. Η κλήση μπαίνει σε αναμονή.
2. Πληκτρολογήστε το νούμερο στο οποίο θέλετε να κάνετε τη μεταφορά.
3. Πατήστε  (εναλλακτικά, κατεβάζετε απλά το ακουστικό).

Μεταφορά με αναγγελία

1. Πατήστε  ή **Transfer** κατά τη διάρκεια μιας κλήσης. Η κλήση μπαίνει σε αναμονή.
2. Πληκτρολογήστε το νούμερο στο οποίο θέλετε να κάνετε τη μεταφορά, και στη συνέχεια πατήστε .
3. Πατήστε  ή **Transfer** όταν απαντήσει και ολοκληρώσετε την αναγγελία (εναλλακτικά, κατεβάζετε απλά το ακουστικό).

Call Conference (Τηλεδιάσκεψη)

1. Πατήστε το soft key **Conference** κατά τη διάρκεια μιας κλήσης. Η κλήση μπαίνει σε αναμονή.
2. Πληκτρολογήστε το νούμερο του δεύτερου συμμετέχοντα, και στη συνέχεια πατήστε το soft key **Conference** ή το .
3. Πατήστε το soft key **Conference** πάλι μόλις απαντήσει ο δεύτερος συμμετέχοντας. Όλοι πλέον συμμετέχουν στη συνομιλία.
4. Πατήστε το soft key **End Call** ώστε να τερματιστεί το conference.

Σημείωση: Μπορείτε να χωρίσετε το conference σε δύο ξεχωριστές κλήσεις πατώντας το soft key **Split**.

➤ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΚΛΗΣΗΣ


Για να ενεργοποιήσετε την προώθηση κλήσης:

1. Σύρετε από το πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε το κέντρο ελέγχου.
2. Πατήστε **Settings** -> **Features** -> **Call Forward**.
3. Επιλέξτε τον επιθυμητό τύπο προώθησης:
Always Forward---- Οι εισερχόμενες κλήσεις προωθούνται αυτόματα.
Busy Forward---- Οι εισερχόμενες κλήσεις προωθούνται όταν το τηλέφωνο είναι απασχολημένο.
No Answer Forward---- Οι εισερχόμενες κλήσεις προωθούνται εάν δεν απαντηθούν μετά από κάποιο χρόνο.
4. Πληκτρολογήστε το νούμερο στο οποίο θέλετε να κάνετε τη μεταφορά. Για **No Answer Forward**, πατήστε στο πεδίο **After Ring Time** και επιλέξτε τον επιθυμητό χρόνο αναμονής πριν τη μεταφορά.
5. Πατήστε το **Save** για να καταχωρηθεί η αλλαγή.



➤ ΗΧΗΤΙΚΟ ΜΗΝΥΜΑ

Το εικονίδιο μηνύματος σε αναμονή στην οθόνη υποδεικνύει ότι ένα ή παραπάνω ηχητικά μηνύματα υπάρχουν στο κέντρο μηνυμάτων. Το LED ένδειξης λειτουργίας αναβοσβήσει κόκκινο.

Για να ακούσετε τα ηχητικά μηνύματα (Βεβαιωθείτε ότι ο κωδικός φωνητικού ταχυδρομείου είναι ήδη ρυθμισμένος στη συσκευή):


1. Κάντε ένα από τα παρακάτω:
 - Πατήστε το .
 - Σύρετε από το πάνω μέρος της οθόνης για να ανοίξετε το κέντρο ειδοποιήσεων, πατήστε το **Voice Mail** και επιλέξτε το επιθυμητό στοιχείο.
2. Ακολουθήστε τις φωνητικές εντολές για να ακούσετε τα ηχητικά μηνύματά σας.


➤ ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΚΛΗΣΕΩΝ

1. Πατήστε  σε κατάσταση αναμονής, και στη συνέχεια πατήστε την επιθυμητή λίστα κλήσεων στα αριστερά.
2. Σύρετε πάνω ή κάτω για να περιηγηθείτε στη λίστα.
3. Πατήστε την επιθυμητή καταχώρηση και το εικονίδιο  και στη συνέχεια μπορείτε να κάνετε τα εξής:

- Πατήστε **Send** ώστε να καλέσετε την επιλεγμένη καταχώρηση.
- Πατήστε **Add** για να προσθέσετε μια καταχώρηση στις επαφές.
- Πατήστε **Edit** για να επεξεργαστείτε τον αριθμό της καταχώρησης πριν την καλέσετε.
- Πατήστε **Blacklist** για να προσθέσετε την καταχώρηση στη μαύρη λίστα.
- Πατήστε **Delete** για να σβήσετε μια καταχώρηση από τη λίστα.




➤ ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΗ ΕΝΤΑΣΗΣ

Πατήστε  κατά τη διάρκεια κλήσης για να αλλάξετε την ένταση του ακουστικού/μεγάφωνου.




Πατήστε  σε κατάσταση αναμονής ή κατά τη στιγμή κουδουνίσματος για να αλλάξετε την ένταση.

➤ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΑΦΩΝ



Για να προσθέσετε μια επαφή:

1. Πατήστε  σε κατάσταση αναμονής, και επιλέξτε **All Contacts**.
2. Πατήστε  για να προσθέσετε μια επαφή.
3. Εισάγετε ένα μοναδικό όνομα στο πεδίο **Name**, και πληκτρολογήστε το νούμερο στο σχετικό πεδίο.
4. Πατήστε  για να γίνει αποδεκτή η καταχώρηση.

Για να τροποποιήσετε μια επαφή:

1. Πατήστε  σε κατάσταση αναμονής, και στη συνέχεια **All Contacts**.
2. Βρείτε την επιθυμητή καταχώρηση, και στη συνέχεια πατήστε .
3. Τροποποιήστε τις πληροφορίες της επαφής.
4. Πατήστε  για να γίνει αποδεκτή η αλλαγή.

Για να διαγράψετε μια επαφή:

1. Πατήστε  σε κατάσταση αναμονής, και στη συνέχεια **All Contacts**.
2. Βρείτε την επιθυμητή καταχώρηση, και στη συνέχεια πατήστε  και **Delete**.
3. Επιλέξτε **OK** μόλις εμφανιστεί στην οθόνη το μήνυμα “Delete selected item?”.

Σημείωση: Μπορείτε να προσθέσετε επαφές εύκολα από το ιστορικό κλήσεων. Για πληροφορίες, ανατρέξτε στο **Ιστορικό Κλήσεων** παραπάνω.